



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 160

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡ. 67

Τροποποίηση του π.δ. 76/2008 «Κύρωση του Οργανισμού της Σχολής Μονίμων Υπαξιωματικών του Στρατού Ξηράς» (Α' 118).

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 13 του ν.δ. 2579/1953 «Περί Σχολής Μονίμων Υπαξιωματικών του Στρατού Ξηράς» (Α' 251).

β. Των περ. ιη' της παρ. 3 του άρθρου 5, ε' της παρ. 4 του άρθρου 14 και ι' της παρ. 1 του άρθρου 17 του ν. 2292/1995 «Οργάνωση και λειτουργία του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, διοίκηση και έλεγχος των Ενόπλων Δυνάμεων και άλλες διατάξεις» (Α' 35).

γ. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

2. Την υπ' αρ. 247153α/9.8.2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθνικής Άμυνας Αλκιβιάδη Στεφανή» (Β' 3181).

3. Την υπ' αρ. 18/Σ.1η/24-01-2020 γνωμοδότηση του Ανώτατου Στρατιωτικού Συμβουλίου.

4. Το γεγονός ότι, όπως προκύπτει από την υπ' αρ. 103/2020 εισήγηση του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

5. Την υπ' αρ. 112/2020 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση του Υφυπουργού Εθνικής Άμυνας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Τροποποίηση του π.δ. 76/2008 «Κύρωση του Οργανισμού της Σχολής Μονίμων Υπαξιωματικών του Στρατού Ξηράς» (Α' 118)

Κυρώνονται οι τροποποιήσεις του π.δ. 76/2008 «Κύρωση του Οργανισμού της Σχολής Μονίμων Υπαξιωματικών του Στρατού Ξηράς».

Το άρθρο 105 του π.δ. 76/2008 (Α' 118) αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Η εισαγωγή των πρωτοετών σπουδαστών στη σχολή, γίνεται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθε-

σία του ΥΠΕΠΘ, που αφορά στην πρόσβαση της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, στις κατηγορίες όπλα - σώματα.

2. Οι σπουδαστές κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, κατανέμονται όπως παρακάτω:

α. Πριν την έναρξη του τελευταίου έτους εκπαίδευσης:

αα. Σε διοικητικούς - τεχνικούς.

ββ. Οι τεχνικοί σπουδαστές των όπλων - σωμάτων, στα αντίστοιχα όπλα - σώματα και ειδικότητες.

β. Στο τέλος του τελευταίου έτους εκπαίδευσης, οι διοικητικοί σπουδαστές (όπλων - σωμάτων), στα αντίστοιχα όπλα - σώματα.

γ. Το Ανώτατο Στρατιωτικό Συμβούλιο μετά από πρόταση των αρμοδίων διευθύνσεων και λαμβάνοντας υπόψη τις επιχειρησιακές απαιτήσεις καθορίζει:

αα. Τα Όπλα - Σώματα στα οποία δεν θα γίνει κατανομή των μαθητών της ΣΜΥ.

ββ. Την κατανομή:

(1) Στα Όπλα - Σώματα των Τεχνικών μαθητών ΣΜΥ πριν το τέλος του 2ου έτους φοίτησης.

(2) Στα Όπλα - Σώματα των Διοικητικών μαθητών ΣΜΥ πριν το τέλος του 3ου έτους φοίτησης.

3. Επιπρόσθετα για την επιλογή του Όπλου της Αεροπορίας Στρατού ισχύουν τα κάτωθι:

α. Οι Σπουδαστές των Όπλων, πριν την λήξη του 2ου έτους και την κατανομή τους σε διοικητικούς και τεχνικούς, δηλώνουν μέσω υπεύθυνης δήλωσης επιθυμία επιλογής του όπλου της Αεροπορίας Στρατού.

β. Δικαίωμα να δηλώσουν επιθυμία έχουν οι Σπουδαστές οι οποίοι:

αα. Έχουν αποκτήσει πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον σε επίπεδο κατηγορίας «Γ», σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ββ. Προσκομίζουν ιατρική γνωμάτευση οπτικής οξύτητας από το αρμόδιο Στρατιωτικό Νοσοκομείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί κρίσης σωματικής ικανότητας του στρατιωτικού προσωπικού.

γ. Οι Σπουδαστές που πληρούν τα παραπάνω κριτήρια παραπέμπονται στο αρμόδιο Στρατιωτικό Νοσοκομείο και στο Κέντρο Αεροπορικής Ιατρικής για τις προβλεπόμενες υγειονομικές εξετάσεις και κρίνονται από την Ανώτατη Αεροπορική Υγειονομική Επιτροπή.

δ. Οι Σπουδαστές των Όπλων, οι οποίοι έχουν κατανεμθεί ως διοικητικοί και δεν δήλωσαν αρχικά επιθυμία

επιλογής του όπλου της Αεροπορίας Στρατού ή δεν κατείχαν πτυχίο αγγλικής γλώσσας επιπέδου κατηγορίας «Γ» και τροποποιήθηκε η επιθυμία τους ή απέκτησαν πτυχίο αγγλικής γλώσσας, έχουν τη δυνατότητα έως τις 15 Μαρτίου του 3ου έτους να δηλώσουν επιθυμία και να αξιολογηθούν με βάση την προηγούμενη διαδικασία.

ε. Δικαίωμα να επιλέξουν το Όπλο της Αεροπορίας Στρατού, κατά την κατανομή Όπλων έχουν οι Σπουδαστές που δήλωσαν επιθυμία και κρίθηκαν κατάλληλοι με βάση τα κριτήρια των περ. β, γ και δ.

στ. Στους Πίνακες Γενικής Σειράς Αρχαιότητας Σπουδαστών που θα υποβληθούν προς κύρωση και προ της διαδικασίας κατανομών υπάρχει στήλη η οποία προσδιορίζει την καταλληλότητα των Σπουδαστών για την Αεροπορία Στρατού με την ένδειξη «κατάλληλος ΑΣ». Η καταλληλότητα προκύπτει για τους έχοντες τα προσόντα της περ. β' της παρ. 3 μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Ανώτατης Αεροπορικής Υγειονομικής Επιτροπής.

4. Οι κατανομές βασίζονται στη σειρά προαγωγής από το δεύτερο (2ο) στο τρίτο (3ο) έτος, για την κατάταξη όλων των σπουδαστών σε διοικητικούς -τεχνικούς, στη σειρά προαγωγής από το δεύτερο (2ο) στο τρίτο (3ο) έτος για την κατανομή των τεχνικών σπουδαστών Όπλων - Σωμάτων στα επί μέρους στοιχεία Όπλων - Σωμάτων και τις ειδικότητες, στη σειρά αποφοίτησης για την κατανομή των διοικητικών σπουδαστών Όπλων - Σωμάτων στα επί μέρους στοιχεία Όπλων - Σωμάτων. Οι χρόνοι κατανομής καθορίζονται στο γενικό πρόγραμμα εκπαίδευσης.

5. Η διαδικασία που ακολουθείται για τις κατανομές, περιγράφεται παρακάτω:

α. Το Ανώτατο Στρατιωτικό Συμβούλιο καθορίζει σε ποια Όπλα - Σώματα γίνεται κατανομή των σπουδαστών. Η Διεύθυνση Οργάνωσης του ΓΕΣ καθορίζει τον αριθμό που πρέπει να κατανεμηθεί στις διάφορες κατηγορίες, και η Διεύθυνση Εκπαιδύσεως του ΓΕΣ κοινοποιεί τα μέτρα επιλογής στη σχολή που είναι έξι, δηλαδή επτάδα έως δωδεκάδα και την κατανομή θέσεων σε κάθε ομάδα επιλογής.

β. Η κατανομή βασίζεται στις θέσεις που έχει κάθε ομάδα επιλογής, στη σειρά αρχαιότητας που έχει ο σπουδαστής εντός της ομάδας επιλογής και την προτίμησή του.

γ. Με την ημερήσια διαταγή της σχολής, συγκροτείται επιτροπή με πρόεδρο τον διευθυντή σπουδών και μέλη τον διευθυντή του γραφείου επιχειρήσεων-ασφαλείας, τους διοικητές των ταγμάτων σπουδαστών και τους σπουδαστές επιλογής όλων των λόχων, η οποία:

αα. Συγκεντρώνει τους σπουδαστές σε κατάλληλη αίθουσα και κοινοποιεί τη σειρά επιτυχίας τους.

ββ. Τοποθετεί μετά από έλεγχο, μέσα σε κληρωτίδα τα μέτρα επιλογής τα οποία είναι 6, δηλαδή 7 έως 12.

γγ. Καθορίζει με κλήρωση από το σύνολο των σπουδαστών, αυτόν που θα προβεί στην κλήρωση του μέτρου επιλογής.

δδ. Κοινοποιεί την ομάδα επιλογής, στην οποία ανήκει ο κάθε σπουδαστής, βάση της σειράς επιτυχίας και του μέτρου επιλογής που κληρώθηκε.

εε. Κατανέμει τους σπουδαστές στις θέσεις, όπως παρακάτω:

(1) Στην κατανομή σε διοικητικούς και τεχνικούς και στην επιλογή Σωμάτων (διοικητικών και τεχνικών):

(α) Καλεί τον πρώτο κατά σειρά επιτυχίας της πρώτης (1ης) ομάδας επιλογής, ο οποίος δηλώνει την προτίμησή του από τις υπάρχουσες επιλογές στην ομάδα, καταλαμβάνει αυτή και υπογράφει στον πίνακα κατανομής.

(β) Ο δεύτερος της πρώτης ομάδας επιλογής, προσκαλούμενος στη συνέχεια δηλώνει την προτίμησή του από τις υπόλοιπες επιλογές, καταλαμβάνει αυτή και υπογράφει στον πίνακα κατανομής.

(γ) Με όμοιο τρόπο καλύπτονται οι υπόλοιπες θέσεις της ομάδας επιλογής.

(δ) Το ίδιο εφαρμόζεται για όλες τις ομάδες επιλογής.

(2) Στην επιλογή Όπλων (διοικητικών και τεχνικών):

(α) Η επιτροπή πριν από την έναρξη της διαδικασίας επιλογής για την 1η ομάδα επιλογής, προβαίνει σε σύγκριση του αριθμού των θέσεων του Όπλου της Αεροπορίας Στρατού, από το κληρωθέν μέτρο επιλογής, σε σχέση με τους σπουδαστές της αυτής ομάδας επιλογής που πληρούν τα κριτήρια επιλογής του εν λόγω Όπλου, όπως περιγράφονται στην περ. ε της παρ. 3 και αν διαπιστωθεί ότι ο αριθμός των θέσεων είναι μεγαλύτερος, προβαίνει σε αμοιβαία αλλαγή των πλεονάζουσών θέσεων με ισάριθμες θέσεις Πεζικού από την αμέσως επόμενη ομάδα επιλογής.

(β) Αφού υλοποιηθεί ο παραπάνω έλεγχος προσκαλείται ο 1ος κατά σειρά αρχαιότητας σπουδαστής της 1ης ομάδας επιλογής, επιλέγει όποιο από τα Όπλα επιθυμεί, εκτός του Όπλου της Αεροπορίας Στρατού αν δεν πληροί τις προβλέψεις της περ. ε' της παρ. 3, και καλύπτει τη συγκεκριμένη θέση. Κατόπιν, με την ίδια διαδικασία ο 2ος επιλέγει ένα από τα υπόλοιπα διαθέσιμα Όπλα κ.ο.κ.

(γ) Κατά την εκτέλεση της ανωτέρω διαδικασίας, έκαστη φορά που σπουδαστής δεν επιλέξει το Όπλο της Αεροπορίας Στρατού, ενώ πληροί τις προβλέψεις της περ. ε' της παρ. 3 και η ενέργειά του αυτή έχει ως αποτέλεσμα τη δημιουργία πλεονάζουσας θέσης σε σχέση με τους εναπομείναντες σπουδαστές της αυτής ομάδας επιλογής, που πληρούν τα κριτήρια επιλογής του Όπλου της Αεροπορίας Στρατού, η επιτροπή πραγματοποιεί άμεσα (πριν την εκδήλωση της επιθυμίας του επομένου, κατά σειρά αρχαιότητας, σπουδαστή στην αυτή ομάδα επιλογής) αμοιβαία αλλαγή της θέσης της Αεροπορίας Στρατού με μία θέση Πεζικού από την αμέσως επόμενη ομάδα επιλογής και συνεχίζεται η διαδικασία της επιλογής από τον επόμενο, κατά σειρά αρχαιότητας, σπουδαστή της αυτής ομάδας επιλογής.

(δ) Ο τελευταίος της 1ης ομάδας επιλογής εντάσσεται στο Όπλο που έχει απομείνει.

(ε) Η διαδικασία που περιγράφεται στις περ. (α) έως και (δ) εφαρμόζεται για όλες τις ομάδες επιλογής εκτός από την τελευταία, στην οποία ο έλεγχος των θέσεων ΑΣ, όπως αναγράφεται στην περ. (α), αφορά στο άθροισμα των θέσεων του κληρωθέντος μέτρου επιλογής συν τις τυχόν πλεονάζουσες θέσεις που μεταφέρθηκαν από την αμέσως προηγούμενη ομάδα επιλογής.

(στ) Για την τελευταία ομάδα επιλογής εφαρμόζεται η διαδικασία που περιγράφεται στις περ. (α) έως και (ε), με τη διαφορά ότι οι τυχόν πλεονάζουσες θέσεις, που προκύπτουν από τις διαδικασίες που αναγράφονται στις περ. (γ) και (ε), αντικαθίστανται από ισάριθμες θέσεις Πεζικού.

(ζ) Ο συνολικός αριθμός των θέσεων της Αεροπορίας Στρατού που δεν καλύφθηκε διαβιβάζεται στην αρμόδια, για την κατανομή των θέσεων, Διεύθυνση του Γενικού Επιτελείου Στρατού, για περαιτέρω ενέργειες αρμοδιότηας (μεταφορά στο επόμενο έτος).

(3) Σε περίπτωση που Σπουδαστής επιθυμεί να παραιτηθεί μετά την κλήρωση των μέτρων επιλογής και πριν επιλέξει κατηγορία (μεταξύ Διοικητικών - Τεχνικών, μεταξύ Όπλων και μεταξύ Σωμάτων), τότε πρέπει πρώτα να επιλέξει την εν λόγω κατηγορία και στη συνέχεια να υποβάλλει εγγράφως την παραίτησή του.

στοστ. Συντάσσει πίνακα κατανομής, τον οποίο αφού θεωρήσει ο διοικητής της σχολής, τον υποβάλλει στο ΓΕΣ για κύρωση.».

Άρθρο 2

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εθνικής Άμυνας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος.

Μυτιλήνη, 15 Αυγούστου 2020

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Ο Υφυπουργός Εθνικής Άμυνας

ΑΛΚΙΒΙΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

