



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Νοεμβρίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4126

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός αρμοδίων υπηρεσιών και διαδικασίας καταστροφής πινακίδων κυκλοφορίας, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 45 του ν. 4530/2018.
- 2 Καθορισμός απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Ελέγχων και Ερευνών (ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.) και στις Υπηρεσίες Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.), για τους μήνες Νοέμβριο και Δεκέμβριο 2019.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Α.Τ.Υ.Ε. Α.Α.Δ.Ε. 1148065 ΕΞ (1)

Καθορισμός αρμοδίων υπηρεσιών και διαδικασίας καταστροφής πινακίδων κυκλοφορίας, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 45 του ν. 4530/2018.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του ν. 4530/2018 (Α' 59) «Ρυθμίσεις θεμάτων μεταφορών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 45 παρ. 1 και 4 αυτού,

β) του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του ν. 4389/2016 (Α' 94) και ειδικότερα των άρθρων 7, 14, παρ. 1, 19 παρ. 5 και 41 αυτού,

γ) της Δ6Α 1015213 ΕΞ 2013 Β' 130 και Β' 372 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως συμπληρώθηκε και ισχύει σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016,

δ) της υπ' αριθμ. 1 της 20.1.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξης του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός

Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του εδαφίου α' της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016,

ε) της 39/3 απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για την «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ 689/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./20.12.2017),

στ) της Δ.ΟΡΓ.Α 1036960 ΕΞ 2017/10.03.2017 απόφασης του Διοικητή Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) (Β' 968)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

ζ) της Δ.ΟΡΓ. Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β' 12) απόφασης του Διοικητή Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Την ανάγκη καθορισμού της διαδικασίας καταστροφής των πινακίδων κυκλοφορίας με ανακύκλωση τους με βάση τις διατάξεις του ν. 4530/2018 (Α' 59) «Ρυθμίσεις θεμάτων μεταφορών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 45 παρ. 1 και 4 αυτού.

3. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Ε.Φ. 1023-801-0000000), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός

Καθορίζουμε τη διαδικασία καταστροφής των πινακίδων κυκλοφορίας με ανακύκλωσή τους και ορίζουμε τις υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) που είναι αρμόδιες για την εφαρμογή των σχετικών διαδικασιών.

Άρθρο 2

Αρμόδιες υπηρεσίες

Η διαγωνιστική διαδικασία καταστροφής των πινακίδων κυκλοφορίας με ανακύκλωσή τους διεξάγεται με

μέριμνα των Υπηρεσιών της Φορολογικής Διοίκησης, στις οποίες έχει μεταβιβασθεί αρμοδιότητα διατάκτη νομαρχιακού Προϋπολογισμού της Α.Α.Δ.Ε., όπως αναφέρονται στη στήλη 4 του Πίνακα της περίπτωσης α' της υποπαραγράφου 2 της παραγράφου Α' της Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/5.1.2017 (Β' 12, 52, 234, 1032 και 3052) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) με θέμα: «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής.», όπως εκάστοτε ισχύει. Η διαδικασία διεξάγεται για τις υπηρεσίες της χωρικής τους αρμοδιότητας.

Ειδικότερα, οι σχετικές διαγωνιστικές διαδικασίες θα διενεργούνται από τις οργανικές μονάδες που αναφέρονται στη στήλη 6 του Πίνακα της περίπτωσης α' της υποπαραγράφου 4 της παραγράφου Α' της ως άνω απόφασης, όποτε, κατά την κρίση της αρμόδιας σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο υπηρεσίας, κριθεί σκόπιμο.

Ο Διοικητής της Α.Α.Δ.Ε., κατόπιν εισήγησης του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., δύναται να αναθέτει τη διενέργεια της διαδικασίας καταστροφής πινακίδων στη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών - Τμήμα Α της Γ.Δ.Ο.Υ. της Α.Α.Δ.Ε.

Άρθρο 3

Επιλογή οικονομικού φορέα - καλύτερη τιμή

1. Η αρμόδια για τη διενέργεια της διαγωνιστικής διαδικασίας υπηρεσία καθορίζει την ελάχιστη τιμή προσφοράς για τις προς καταστροφή πινακίδες σε ευρώ προ Φ.Π.Α. ανά τεμάχιο. Η Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, Τμήμα Α' της Γ.Δ.Ο.Υ. της Α.Α.Δ.Ε. δύναται να παρέχει σχετικά οδηγίες εφόσον ζητηθούν.

2. Η καταστροφή των πινακίδων κυκλοφορίας με αποκλειστικό σκοπό την ανακύκλωση τους ανατίθεται στον προσφέροντα την καλύτερη τιμή σε ευρώ προ Φ.Π.Α. ανά τεμάχιο (€/τεμάχιο).

3. Η καλύτερη προσφερόμενη τιμή ισοδυναμεί με την υψηλότερη προσφερόμενη τιμή και προκύπτει από τη σύγκριση της κάθε προσφερόμενης τιμής, με την ελάχιστη τιμή προσφοράς της παραγράφου 1 ανωτέρω.

Άρθρο 4

Επιτροπή διενέργειας διαδικασιών επιλογής

1. Για τη διενέργεια των διαδικασιών επιλογής συγκροτείται με απόφαση της αρμόδιας υπηρεσίας, και πριν τη δημοσίευση της διακήρυξης, τριμελής επιτροπή. Αυτή η Επιτροπή διενέργειας διαδικασιών επιλογής («Επιτροπή») απαρτίζεται από υπαλλήλους που υπηρετούν στην αρμόδια, σύμφωνα με το άρθρο 2 Δ.Ο.Υ. ή στις Δ.Ο.Υ., οι οποίες ανήκουν στη χωρική αρμοδιότητά της, και λειτουργεί κατά τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Α' 45).

2. Η Επιτροπή έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) καταμετρά τις πινακίδες κυκλοφορίας συντάσσοντας πρακτικό καταμέτρησης,

β) εξετάζει αν οι προσφέροντες πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής βάσει των όρων της σχετικής διακήρυξης,

γ) ελέγχει και αξιολογεί τις προσφορές,

δ) εισηγείται στην αρμόδια για τη διενέργεια της διαγωνιστικής διαδικασίας υπηρεσία τον αποκλεισμό των προσφερόντων από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την επιλογή οικονομικού φορέα, τη ματαίωση της διαδικασίας, την απόρριψη ή την αποδοχή των ενστάσεων,

ε) γνωμοδοτεί για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία επιλογής,

στ) παρίσταται κατά τη διαδικασία καταστροφής των πινακίδων κυκλοφορίας.

3. Η Επιτροπή συγκροτείται από υπαλλήλους που υπηρετούν με οποιαδήποτε σχέση εργασίας και λειτουργεί σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά γενικές διατάξεις περί συλλογικών οργάνων.

Άρθρο 5

Προϋποθέσεις συμμετοχής σε διαδικασία επιλογής οικονομικού φορέα

1. Δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία επιλογής έχουν όλοι ανεξαιρέτως οι οικονομικοί φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαποί ή αλλοδαποί, εφόσον είναι ικανοί προς δικαιοπραξία.

2. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο επιτρέπεται με την προϋπόθεση ότι ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος θα καταθέσει στον φάκελο της προσφοράς του όλα τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα που αποδεικνύουν την σχετική εντολή.

3. Τα νομικά πρόσωπα συμμετέχουν στις διαδικασίες επιλογής διά του νόμιμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα διορισμένο εκπρόσωπο της επιλογής τους, οφείλουν όμως να προσκομίσουν όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα στο φάκελο της προσφοράς τους.

4. Περισσότερα από ένα πρόσωπα μπορούν να συμμετάσχουν από κοινού κατά τη διαδικασία επιλογής μόνο με κοινό αντιπρόσωπο, που έχει εξουσιοδοτηθεί από αυτούς νόμιμα. Η ανωτέρω ένωση οικονομικών φορέων δεν απαιτείται να φέρει συγκεκριμένη νομική μορφή.

5. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους όλα τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις, νομιμοποιητικά έγγραφα οργάνωσης ή συμμετοχής σε συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης σύμφωνα με το ν. 2939/2001.

6. Η συμμετοχή των ενδιαφερόμενων στη διαδικασία επιλογής συνεπάγεται:

α) την αποδοχή των όρων της διαδικασίας επιλογής χωρίς καμία επιφύλαξη,

β) ότι γνωρίζουν το είδος, το υλικό και την ποσότητα των πινακίδων κυκλοφορίας, όπως αυτά περιγράφονται στους όρους της διακήρυξης,

γ) ότι γνωρίζουν πού βρίσκονται οι προς καταστροφή με αποκλειστικό σκοπό την ανακύκλωση τους πινακίδες

κυκλοφορίας και δηλώνουν ότι έχουν εξασφαλισμένα τα μέσα και τον τρόπο της έγκαιρης μεταφοράς τους,

δ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα τους για ακύρωση ή υπαναχώρηση, μείωση του αντιτίμου, καθώς και από κάθε αξίωση τους για αποζημίωση εξ αιτίας φανερών ή κρυμμένων ελαττωμάτων ή ιδιοτήτων που λείπουν από τις πινακίδες κυκλοφορίας.

Άρθρο 6

Διαδικασία επιλογής

Η διαδικασία επιλογής διεξάγεται κατόπιν υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς, από τις νόμιμα συγκροτημένες Επιτροπές του άρθρου 4 της παρούσας απόφασης στον τόπο, την ημέρα και ώρα και με τους όρους που ορίζονται σε διακήρυξη, η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων και στον διαδικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την διαδικασία επιλογής.

Άρθρο 7

Διαδικασία υποβολής προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαδικασία επιλογής, πρέπει να υποβάλλουν, ιδιοχειρώς ή επί αποδείξει (π.χ. συστημένη επιστολή), προσφορά πριν την καταληκτική προθεσμία που ορίζεται στη διακήρυξη. Εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές υπό αίρεση δεν γίνονται δεκτές.

2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη Προσφορά,
- β) η επωνυμία της υπηρεσίας που διενεργεί τη διαδικασία επιλογής,
- γ) ο αριθμός της διακήρυξης,
- δ) η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),
- ε) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

3. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

4. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία που διενεργεί τη διαδικασία επιλογής πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή προ της εκπνοής της καταληκτικής προθεσμίας υποβολής προσφορών που καθορίζεται από τη διακήρυξη.

5. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται από τον πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

6. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται στον οικονομικό φορέα χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

7. Οι προσφορές υπογράφονται από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

8. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται είτε από όλους τους φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Σε περίπτωση που επιλεγεί προσφορά που υποβλήθηκε από ένωση οικονομικών φορέων, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρον για την καταβολή του περιλαμβανόμενου στην προσφορά ποσού και για την τήρηση εν γένει των όρων της παρούσας απόφασης και της σχετικής διακήρυξης.

Άρθρο 8

Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Σε περίπτωση υποβολής αιτήματος της αρμόδιας υπηρεσίας για παράταση της ισχύος προσφοράς πριν τη λήξη ισχύος της, εφόσον συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι, οι προσφορές των οικονομικών φορέων που αποδέχθηκαν την παράταση ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

3. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τη διακήρυξη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας επιλογής ματαιώνονται, εκτός αν η αρμόδια υπηρεσία κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Άρθρο 9

Εγγύηση

1. Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία επιλογής υποχρεούνται μαζί με την προσφορά τους να συνυποβάλλουν εγγύηση ίση με το 5% της καθορισμένης ελάχιστης τιμής προσφοράς της συνολικής αξίας προ Φ.Π.Α. των πινακίδων κυκλοφορίας.

Η εγγύηση καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της διακήρυξης, της απόφασης επιλογής αναδόχου, της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων έναντι του οικονομικού φορέα στο πλαίσιο της συγκεκριμένης διαδικασίας επιλογής.

2. Η ως άνω εγγύηση εκδίδεται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά

την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη - μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

3. Η εγγύηση του παρόντος άρθρου περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αρμόδια υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση. Η αρμόδια για τη διενέργεια της διαδικασίας επιλογής υπηρεσίας επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Στην περίπτωση που ο εκπρόσωπος του νομικού προσώπου συμμετέχει με αντιπρόσωπο, η εγγύηση που κατατίθεται πρέπει να έχει εκδοθεί στο όνομα του εντολέα του (αντιπροσωπευόμενου, ήτοι του νομικού προσώπου).

4. Η εγγύηση καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής. Η εγγύηση επιστρέφεται σε όλους τους συμμετέχοντες που δεν επιλέγονται, μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

5. Στον επιλεγέντα οικονομικό φορέα η εγγύηση επιστρέφεται μετά την πλήρη και ολοσχερή εξόφληση του τιμήματος, καθώς και την προσκόμιση του πιστοποιητικού ανακύκλωσης, σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας. Σε περίπτωση παράβασης οιασδήποτε εκ των εν λόγω υποχρεώσεων, ή επιβολής ποινικής ρήτρας, καταπίπτει ολικώς ή μερικώς η καταβληθείσα εγγύηση, τυχόν δε υπερβάλλουσα αξίωση κατά του επιλεγέντος οικονομικού φορέα διατηρείται.

Άρθρο 10

Αποσφράγιση προσφορών

1. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στη διακήρυξη.

2. Ειδικότερα η διαδικασία έχει ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο φάκελος προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά, τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών και τον οικονομικό φορέα που προσέφερε την καλύτερη τιμή, στον οποίο εισηγείται να ανατεθεί η καταστροφή των πινακίδων προς ανακύκλωσή τους, σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της. Οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή θεωρούνται ισότιμες. Στην περίπτωση αυτή η Επιτροπή επιλέγει τον οικονομικό φορέα με κλήρωση μεταξύ όσων υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές ή του νομίμου εκπροσώπου αυτών.

β) Το ως άνω πρακτικό επικυρώνεται με απόφαση επιλογής αναδόχου του Προϊσταμένου της αρμόδιας Δ.Ο.Υ., η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

3. Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση. Δικαίωμα υποβολής ένστασης έχουν μόνο όσοι συμμετείχαν έγκυρα με προσφορές. Οι ενστάσεις υποβάλλονται στη Δ.Ο.Υ. που διενεργεί τη διαδικασία εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς της ως άνω απόφασης.

Άρθρο 11

Υπογραφή σύμβασης και προκαταβολή

1. Μετά την πάροδο της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων ή την έκδοση αποφάσεων επιτυχόν ασκηθεισών ενστάσεων, καλείται ο προσφέρων την καλύτερη τιμή σύμφωνα με την ως άνω απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ., να υπογράψει εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης σύμβαση ως πλειοδότης αφού καταβάλει προκαταβολή υπολογιζόμενη σε ποσοστό 10% της προσφερθείσας συνολικής τιμής προ Φ.Π.Α.

2. Η πληρωμή της προκαταβολής γίνεται μέσω τραπεζικής επιταγής ή με τη χρήση κάρτας μέσω μηχανήματος POS στον ΑΛΕΣ 1490989001 (έσοδα από λοιπές πωλήσεις διάφορες).

3. Στη σύμβαση που υπογράφεται συμπεριλαμβάνεται όρος του οικονομικού φορέα που επελέγη ότι κατά την παραλαβή των προς καταστροφή πινακίδων κυκλοφορίας θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για τη διασφάλιση και προστασία του περιβάλλοντος, του χώρου αποθήκευσης από τυχόν μολύνσεις του εδάφους και του

υδροφόρου ορίζοντα από την δημιουργία αποβλήτων καθώς και της ατμόσφαιρας από τυχόν διαφυγή επικίνδυνων αερίων.

4. Αν ο επιλεγείς οικονομικός φορέας δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή για να καταβάλει την προκαταβολή, η εγγύηση του καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου και καλείται ο προσφέρων την αμέσως καλύτερη τιμή, σύμφωνα με το πρακτικό της Επιτροπής, να υπογράψει σύμβαση. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή σύμβασης, η διαδικασία επιλογής ματαιώνεται με την έκδοση σχετικής απόφασης. Η αρμόδια υπηρεσία αποφασίζει την επανάληψη της διαδικασίας εντός 10 ημερών με δυνατότητα τροποποίησης της ελάχιστης τιμής προσφοράς κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 3. Ο Διοικητής της Α.Α.Δ.Ε. μετά από εισήγηση του Προϊστάμενου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών δύναται να αναθέσει στη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών - Τμήμα Α την επανάληψη της διαδικασίας.

Άρθρο 12

Προθεσμία εξόφλησης

Η εξόφληση του τιμήματος των πινακίδων κυκλοφορίας που απομένει μετά την προκαταβολή του 10% γίνεται υποχρεωτικά μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης. Αν ο επιλεγείς οικονομικός φορέας δεν προσέλθει να εξοφλήσει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία, τότε κηρύσσεται έκπτωτος και η προκαταβολή του 10% καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου. Η κατάθεση του ποσού γίνεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 11 της παρούσας στον ΑΛΕΣ 1490989001 (έσοδα από λοιπές πωλήσεις διάφορες).

Άρθρο 13

Παραλαβή των πινακίδων κυκλοφορίας

1. Ο επιλεγείς οικονομικός φορέας υποχρεούται να παραλάβει τις πινακίδες κυκλοφορίας, εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης, και μετά από συνεννόηση για τον καθορισμό της ημέρας και ώρας παραλαβής. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να έχει προηγηθεί η ολική εξόφληση του τιμήματος.

Κατά την παραλαβή συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής που υπογράφεται από τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα, τον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ., στους χώρους της οποίας φυλάσσονται οι πινακίδες κυκλοφορίας («διακατέχουσα υπηρεσία») και από τον Πρόεδρο ή ένα μέλος της Επιτροπής.

2. Οι δαπάνες συλλογής και μεταφοράς των πινακίδων κυκλοφορίας βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα.

Ο επιλεγείς οικονομικός φορέας κατά την παραλαβή των πινακίδων κυκλοφορίας, είναι προσωπικά και αποκλειστικά υπεύθυνος, για κάθε ατύχημα που θα προκληθεί στο προσωπικό του, καθώς και στο προσωπικό των υπηρεσιών που παρίστανται κατά την παραλαβή.

Ο επιλεγείς οικονομικός φορέας ευθύνεται για οποιαδήποτε απώλεια, βλάβη ή ζημιά που τυχόν προξενήσει αυτός ή το προσωπικό του στις εγκαταστάσεις που ευρίσκονται και φυλάσσονται οι πινακίδες κυκλοφορίας όσο διαρκούν οι εργασίες της παραλαβής.

3. Εάν κατά την παράδοση των πινακίδων κυκλοφορίας, διαπιστωθεί ότι είναι λιγότερες από όσες αναφέρονται στη διακήρυξη, ο επιλεγείς οικονομικός φορέας υποχρεούται να τις παραλάβει και δεν δικαιούται να αιτηθεί την ακύρωση της σύμβασης. Η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό και στον επιλεγέντα οικονομικό φορέα επιστρέφεται με τη διαδικασία αχρεωστήτως καταβληθέντων το υπερβάλλον τίμημα.

Άρθρο 14

Επιπτώσεις και ποινική ρήτρα εκπρόθεσμης παραλαβής

1. Μετά το πέρας της προθεσμίας που αναφέρεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 13, ο επιλεγείς οικονομικός φορέας καθίσταται υπερήμερος και οφείλει να καταβάλει κατά την παραλαβή των πινακίδων κυκλοφορίας ποινική ρήτρα εκπρόθεσμης παραλαβής υπολογιζόμενη σε ποσοστό 5% της συνολικής αξίας των πινακίδων κυκλοφορίας προ Φ.Π.Α., για κάθε ημέρα καθυστέρησης. Η εγγύηση του επιλεγέντος οικονομικού φορέα καταπίπτει ολικώς στην περίπτωση επιβολής ποινικής ρήτρας, τυχόν δε υπερβάλλουσα αξίωση της Α.Α.Δ.Ε. κατ' αυτού διατηρείται.

2. Το ποσό της ποινικής ρήτρας δεν μπορεί να συμψηφισθεί με τυχόν απαιτήσεις του επιλεγέντος οικονομικού φορέα κατά του Δημοσίου.

Τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα βαρύνουν, μετά την πάροδο της προθεσμίας της παραγράφου 1 του άρθρου 13, όλοι οι κίνδυνοι για απώλεια ή καταστροφή των πινακίδων κυκλοφορίας.

3. Στην περίπτωση που οι ποινικές ρήτρες εκπρόθεσμης παραλαβής υπερβούν το ήμισυ του ύψους του τιμήματος, η Δ.Ο.Υ. δικαιούται οποτεδήποτε μετά από έγγραφη ενημέρωση του υπερήμερου επιλεγέντος οικονομικού φορέα να ματαιώσει τα αποτελέσματα της αρχικής διαδικασίας και να δημοσιεύσει επαναληπτική διακήρυξη.

Στη διαδικασία αυτή δεν μπορεί να συμμετάσχει ο υπερήμερος επιλεγείς οικονομικός φορέας.

Τα καταβληθέντα από τον υπερήμερο επιλεγέντα οικονομικό φορέα ποσά και η εγγύηση καταπίπτουν υπέρ του Δημοσίου.

Ο υπερήμερος επιλεγείς οικονομικός φορέας δύναται να παραλάβει τις πινακίδες κυκλοφορίας εφόσον δεν έχει δημοσιευθεί η επαναληπτική διακήρυξη για αυτές και αφού προκαταβάλει τις προβλεπόμενες ποινικές ρήτρες για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

Άρθρο 15

Παρατάσεις προθεσμίας παραλαβής

Παρατάσεις προθεσμίας παραλαβής πινακίδων κυκλοφορίας χορηγούνται σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον οι λόγοι που επικαλείται ο επιλεγείς οικονομικός

φορέας στην αίτηση του είναι σοβαροί και δικαιολογούν την χορήγησή τους, για διάστημα έως δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών, εκτός αν η καθυστέρηση δεν οφείλεται σε υπαιτιότητά του. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβάλλονται πριν από τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής.

Άρθρο 16

Καταστροφή Πινακίδων - Πιστοποιητικό ανακύκλωσης

1. Η καταστροφή των πινακίδων κυκλοφορίας γίνεται παρουσία του Προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ. και των μελών της Επιτροπής.

2. Ο επιλεγείς οικονομικός φορέας υποχρεούται να προσκομίσει στην υπηρεσία που είναι αρμόδια για τη διενέργεια της διαδικασίας επιλογής πιστοποιητικό ανακύκλωσης των πινακίδων κυκλοφορίας εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία του πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής. Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί το πιστοποιητικό ανακύκλωσης ή προσκομισθεί εκπρόθεσμα, καταπίπτει η εγγύηση του άρθρου 9 υπέρ του Δημοσίου. Εάν η εγγύηση έχει ήδη καταπέσει για διαφορετική αιτία σύμφωνα με τα ανωτέρω, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της εγγύησης.

Άρθρο 17

Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Οκτωβρίου 2019

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

Αριθμ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1148624 ΕΞ 2019 (2)

Καθορισμός απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Ελέγχων και Ερευνών (ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.) και στις Υπηρεσίες Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.), για τους μήνες Νοέμβριο και Δεκέμβριο 2019.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του μέρους πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 19 του ν. 4223/2013 (Α' 287).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει.

6. Την 2/58493/ΔΠΓΚ/31-07-2018 (Β' 3240) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Οικονομική και Διοικητική Ταξινόμηση του Κρατικού Προϋπολογισμού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Την 2/92835/ΔΠΓΚ/19-12-2018 (ΑΔΑ: 6ΗΥ3Η-Υ6Μ) απόφαση του Αν. Υπουργού Οικονομικών «Διάθεση των πιστώσεων του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019».

8. Την Δ.ΟΡΓ.Α. 1036960 ΕΞ 2017/10-03-2017 (Β' 968 και 1238) απόφαση του Διοικητή Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

9. Την Δ6Α 1015213 ΕΞ 2013/28-01-2013 (Β' 130 και 372) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016.

10. Την υπ' αριθμ. 1 της 20-1-2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016, όπως ισχύουν, καθώς και την 39/3-30.11.2017 απόφαση ΦΕΚ 689/Υ.Ο.Δ.Δ./20.12.2017 σχετικά με την ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε.

11. Το γεγονός ότι υφίσταται ανάγκη παροχής εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου, για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στη ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε. και τις Υ.Ε.Δ.Δ.Ε., όπως τεκμηριώνεται με το αριθμ. ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε. 1142893 ΕΞ 2019/17-10-2019 έγγραφο της ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.

12. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 113.041,00 € σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000, Λογαριασμοί 2120201001 και 2120202001 (48.738,00 € στον ΑΛΕ 2120201001 και 64.303,00 € στον ΑΛΕ 2120202001), σύμφωνα με την με αριθμ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1145568 ΕΞ 2019/22-10-2019 Βεβαίωση Ύπαρξης Πίστωσης της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Α.Α.Δ.Ε., καθώς και την με αριθμ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1147140 ΕΞ 2019/25-10-2019 (Ω7ΖΑ46ΜΠ3Ζ-Η1Π), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και την με αριθμ. Δ.Π.Δ.Α.

Α.Α.Δ.Ε. Α 1147135 ΕΞ 2019/25-10-2019 Μεταβίβαση Πιστώσεων, για την κάλυψη δαπάνης για απογευματινή υπερωριακή εργασία και εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Ελέγχων και Ερευνών (ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.) και στις Υπηρεσίες Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.), για τους μήνες Νοέμβριο και Δεκέμβριο 2019, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε:

α) απογευματινή υπερωριακή εργασία έως οκτώ χιλιάδες εκατόν είκοσι τρεις (8.123) ώρες και συνολική δαπάνη έως σαράντα οκτώ χιλιάδες επτακόσια τριάντα οκτώ ευρώ (48.738,00 €), για τριακόσιους σαράντα τρεις (343) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Ελέγχων και Ερευνών (ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.) και των Υπηρεσιών Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.), στον Ειδικό Φορέα 1023-801-0000000 και Λογαριασμό 2120201001, και

β) νυχτερινή υπερωριακή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες έως οκτώ χιλιάδες διακόσιες σαράντα δύο (8.242) ώρες και συνολική δαπάνη έως εξήντα τέσσερις χιλιάδες τριακόσια τρία ευρώ (64.303,00 €), για διακόσιους τριάντα έναν (231) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Ελέγχων και Ερευνών (ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.) και των Υπηρεσιών Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.),

στον Ειδικό Φορέα 1023-801-0000000 και Λογαριασμό 2120202001,

για τη χρονική περίοδο από τη δημοσίευση της παρούσης έως και 31/12/2019.

Η κατανομή των ωρών της υπερωριακής κ.λπ. εργασίας ανά υπηρεσία θα γίνεται με απόφαση του Προϊσταμένου της ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.. Η συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής κ.λπ. εργασίας και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν θα γίνεται με απόφαση του Προϊσταμένου έκαστης υπηρεσίας, ο οποίος θα βεβαιώνει και την πραγματοποίηση της ως άνω υπερωριακής κ.λπ. εργασίας. Οι αποφάσεις αυτές θα κοινοποιούνται στη ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε..

Η υπερωριακή απασχόληση εκάστου υπαλλήλου δεν θα υπερβαίνει ανά εξάμηνο τις α) εκατόν είκοσι (120) ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας, β) τις (96) ενενήντα έξι ώρες νυχτερινής εργασίας και γ) τις (96) ενενήντα έξι ώρες εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες. Στην ανωτέρω υπερωριακή κ.λπ. εργασία, μπορούν να μετέχουν περισσότεροι υπάλληλοι καθώς και αποσπασμένοι, εντός του ανωτέρω συνολικού αριθμού ωρών που εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Οκτωβρίου 2019

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότόπό μας.

