



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Οκτωβρίου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3412

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 176667/ΓΔ4

Οργάνωση και λειτουργία Τμημάτων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στη Μονάδα Απεξάρτησης 18 ΑΝΩ.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις των άρθρων 5 και 8 του Ν. 1566/1985 (Α' 167) «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με το άρθρο 18 του Ν. 3475/2006 (Α' 146) «Οργάνωση και λειτουργία της δευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» και το άρθρο 1 του Ν. 2525/1997 (Α' 65) «Ενιαίο Λύκειο, πρόσβαση των αποφοίτων του στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και άλλες διατάξεις» καθώς και τα κατ' εξουσιοδότηση αυτών εκδοθέντα Π.δ.

2. Την παρ. 8 του άρθρου 26 του Ν. 3879/2010 (Α' 163) «Ανάπτυξη της Διά Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις».

3. Τα άρθρα 51 και 100 του Ν. 4139/2013 (Α' 74) «Νόμος περί εξαρτησιογόνων ουσιών και άλλες διατάξεις».

4. Τις παρ. 1, 2, 4 και 7 του άρθρου 26 του Ν. 4368/2016 (Α' 21) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα (άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005, Α' 98).

6. Το Προεδρικό διάταγμα υπ' αριθμ. 73/2015 (Α' 116) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

7. Την με αρ. 166082/Δ2 (Β' 3375) κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Υγείας και Οικονομικών «Έγκριση λειτουργίας Σχολικών Τμημάτων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που λειτουργούν στη Μονάδα Απεξάρτησης του «18 ΑΝΩ» του Ψ.Ν.Α.».

8. Την υπ' αριθ. 176491/Β1/ 21-10-2016 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπρόσθετη δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Λειτουργία τμημάτων και σκοπός λειτουργίας

1. Τα τμήματα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης λειτουργούν σε χώρο της Μονάδας Απεξάρτησης 18 Άνω, ΨΝΑ, Μαυρομιχάλη 122 και Αριανίτου Εξάρχεια, στο πλαίσιο της αντισταθμιστικής εκπαίδευσης προκειμένου οι μαθητές/τριες να ολοκληρώνουν την δευτεροβάθμια εκπαίδευση, να έχουν πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και να έχουν τη δυνατότητα κατάταξης ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες για την απόκτηση απολυτήριου τίτλου στην σχολική μονάδα μετεγγραφής τους.

2. Στα τμήματα αυτά εντάσσονται ημεδαποί ή αλλοδαποί θεραπευόμενοι όλων των προγραμμάτων της Μονάδας Απεξάρτησης 18 Άνω που συμμετέχουν στην φάση της κοινωνικής επανένταξης, ημεδαποί ή αλλοδαποί που έχουν ολοκληρώσει τα προαναφερόμενα προγράμματα στη Μονάδα Απεξάρτησης 18 Άνω ή έχουν ολοκληρώσει άλλα προγράμματα απεξάρτησης εγκεκριμένων Οργανισμών Θεραπείας απεξάρτησης του Ν. 4139/2013 (Α' 74), εφόσον αποδέχονται γραπτώς τον κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας του Τομέα Εκπαίδευσης απόρων θεραπείας και πρώην εξαρτημένων της Μονάδας Απεξάρτησης 18 Άνω.

3. Στην Μονάδα Απεξάρτησης 18 Άνω, λειτουργούν τμήματα ημερήσιου και εσπερινού Γυμνασίου, ημερήσιου και εσπερινού Λυκείου (ΓΕ.Λ. - ΕΠΑ.Λ.), Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης. Στην περίπτωση των ΕΠΑ.Λ., οι ώρες διδασκαλίας των θεωρητικών μαθημάτων πραγματοποιούνται στο χώρο διδασκαλίας της Μονάδας Απεξάρτησης 18 Άνω και των εργαστηριακών μαθημάτων στα αντίστοιχα εργαστήρια των πλησιέστερων σχολικών μονάδων επαγγελματικής εκπαίδευσης.

4. Τα τμήματα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που λειτουργούν στην Μονάδα Απεξάρτησης 18 Άνω υπάγονται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας.

Άρθρο 2

Εξετάσεις μαθητών

1. Οι μαθητές που επιλέγουν να δώσουν απολυτήριες εξετάσεις στην Δ' τάξη Εσπερινού Γενικού Λυκείου, προσέρχονται σε εξετάσεις που διενεργούνται σε επίπεδο σχολικής μονάδας χωρίς δικαίωμα πρόσβασης στην τριτοβάθμια εκπαίδευση κατά το έτος αποφοίτησής τους.

2. α) Οι μαθητές κάνουν χρήση του δικαιώματος ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες για την απόκτηση απολυτήριου τίτλου Γυμνασίου ή Λυκείου χωρίς να έχουν φοιτήσει σε όλες τις τάξεις της αντίστοιχης βαθμίδας, εφόσον έχουν παρέλθει τρία (3) έτη από την τελευταία εγγραφή τους στην αντίστοιχη σχολική μονάδα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

β) Οι κατ' ιδίαν διδαχθέντες απαιτείται να καταθέτουν στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας βεβαίωση, στην οποία αναφέρεται το θεραπευτικό πρόγραμμα απεξάρτησης και η διάρκειά του. Το θεραπευτικό πρόγραμμα απεξάρτησης δεν απαιτείται να διαρκεί καθ' όλο το χρονικό διάστημα από την τελευταία εγγραφή τους σε σχολική μονάδα της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μέχρι την προσέλευσή τους για την απόκτηση απολυτήριου τίτλου, αλλά να έχει διανυθεί εντός αυτού του χρονικού διαστήματος.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες οργάνων

1. Η λειτουργία των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που λειτουργούν στην Μονάδα Απεξάρτησης 18 Άνω, Ψ.Ν.Α., ανήκει στην αρμοδιότητα της πενταμελούς επιτροπής της παρ. 4 του άρθρου 26 του Ν. 4369/2016 (Α' 21) και της αρμόδιας υπηρεσίας για την εποπτεία της εφαρμογής των Προγραμμάτων Σπουδών στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, οι οποίοι συνεργάζονται για τον σκοπό αυτό με τη Μονάδα Απεξάρτησης Τοξικομανών 18 Άνω, Ψ.Ν.Α. μέσω του επιστημονικού υπεύθυνου των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Τομέα Εκπαίδευσης ατόμων υπό θεραπεία και πρώην εξαρτημένων, όπως κάθε φορά ορίζεται από το μονομελές ή συλλογικό όργανο διοίκησης του Ψ.Ν.Α.

2. Α) Η πενταμελής επιτροπή της παρ. 4 του άρθρου 26 του Ν. 4368/2016 (Α' 21) έχει την εποπτεία λειτουργίας των τμημάτων καθ' όλη την διάρκεια του σχολικού έτους. Με την απόφαση συγκρότησής της ορίζεται ένα μέλος της ως πρόεδρος και ο/η γραμματέας. Η πενταμελής επιτροπή είναι αρμόδια:

α) να διενεργεί την συνέντευξη των υποψηφίων εκπαιδευτικών ύστερα από την έκδοση της Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής,

β) να επιλέγει το εκπαιδευτικό προσωπικό και τον Υπεύθυνο Τμήματος,

γ) να συντάσσει το σχετικό πρακτικό στο οποίο περιλαμβάνεται ο αξιολογικός πίνακας κατάταξης των υποψηφίων εκπαιδευτικών με βάση κριτήρια του άρθρου 6 της παρούσας, τα στοιχεία των υποψηφίων και η κατηγορία στην οποία ανήκουν οι υποψήφιοι σύμφωνα με το α' εδάφιο της παρ. 7 του άρθρου 26 του Ν. 4368/2016 (Α' 21),

δ) να υποβάλει το πρακτικό της υποπερίπτωσης γ' του παρόντος i. στον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής για τη διάνθεση των εκπαιδευτικών προς συμπλήρωση ωραρίου, ii. στην αρμόδια υπηρεσία για την εποπτεία της εφαρ-

μογής των Προγραμμάτων Σπουδών στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για τους εκπαιδευτικούς με υπερωριακή απασχόληση, τους αναπληρωτές και τους ωρομίσθιους,

ε) να συντάσσει ύστερα από εισήγηση του Υπεύθυνου τμήματος και του επιστημονικά υπεύθυνου το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, το οποίο καταθέτει στην αρμόδια υπηρεσία για την εποπτεία της εφαρμογής των Προγραμμάτων Σπουδών στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και εποπτεύει καθ' όλη την διάρκεια του σχολικού έτους,

στ) να προτείνει την αντικατάσταση του εκπαιδευτικού, ο οποίος δεν επιθυμεί ή δεν μπορεί να παρακολουθήσει τις αρχές του θεραπευτικού προγράμματος, όπως αυτές ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Μονάδας Απεξάρτησης 18 Άνω και εξασφαλίζουν την θεραπεία των συγκεκριμένων μαθητών. Η αντικατάσταση του εκπαιδευτικού από τον αξιολογικό πίνακα κατάταξης γίνεται από το όργανο διάθεσης ή πρόσληψης ύστερα από πρόταση του πενταμελούς συμβουλίου και γνώμη του επιστημονικού υπεύθυνου των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Τομέα Εκπαίδευσης ατόμων υπό θεραπεία και πρώην εξαρτημένων.

Β) Η αρμόδια υπηρεσία για την εποπτεία της εφαρμογής των Προγραμμάτων Σπουδών στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων είναι αρμόδια:

α) να συνεργάζεται με τον επιστημονικό υπεύθυνο των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Τομέα Εκπαίδευσης ατόμων υπό θεραπεία και πρώην εξαρτημένων της Μονάδας Απεξάρτησης 18 Άνω,

β) να αποστέλλει το αίτημα για τα τμήματα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, που θα λειτουργήσουν κατά το νέο σχολικό έτος, στον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής, προκειμένου να ξεκινήσει η διαδικασία επιλογής των εκπαιδευτικών και του Υπεύθυνου τμήματος,

γ) να συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων όπου είναι αναγκαίο για την λειτουργία των τμημάτων,

δ) να αποστέλλει κάθε μήνα τις ώρες διδασκαλίας υπερωριακής απασχόλησης ή συμπλήρωσης του υποχρεωτικού ωραρίου διδασκαλίας στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει οργανικά ο εκπαιδευτικός, καθώς και κάθε άλλο απαραίτητο στοιχείο για την καταβολή της αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση,

ε) να φροντίζει και για την έκδοση της απόφασης του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για την ανάθεση υπερωριακής απασχόλησης και την πρόσληψη των αναπληρωτών και των ωρομισθίων εκπαιδευτικών,

στ) να κοινοποιεί το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας στον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής, στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και στις αρμόδιες Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στις οποίες ανήκουν οι εκπαιδευτικοί.

Γ) Η Μονάδα Απεξάρτησης Τοξικομανών 18 Άνω, Ψ.Ν.Α., μέσω του επιστημονικού υπευθύνου των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Τομέα Εκπαίδευσης ατόμων υπό θεραπεία και πρώην εξαρτημένων, είναι αρμόδια:

α) να καταθέτει με την λήξη του σχολικού έτους τον προγραμματισμό των αιτημάτων για τη λειτουργία τμημάτων κατά τη νέα σχολική χρονιά στην αρμόδια υπηρεσία για την εποπτεία της εφαρμογής των Προγραμμάτων Σπουδών στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και στον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής,

β) να συντάσσει την κατάσταση με τις ώρες υπερωριακής απασχόλησης των καθηγητών και του Υπεύθυνου τμήματος, η οποία υπογράφεται από τον Διευθυντή της Μονάδας Απεξάρτησης Τοξικομανών 18 Άνω Ψ.Ν.Α. και εγκρίνεται από το μονομελές ή συλλογικό όργανο διοίκησης του Ψ.Ν.Α., και αποστέλλει την κατάσταση στην αρμόδια υπηρεσία για την εποπτεία της εφαρμογής των Προγραμμάτων Σπουδών στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και στον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής,

γ) να καταθέτει στο Ι.Τ.Υ.Ε.-Διόφαντος το αίτημα για διάθεση σχολικών βιβλίων ανάλογα με τα τμήματα και τον αριθμό μαθητών ύστερα από έγκριση του Υπεύθυνου τμήματος, του επιστημονικού υπεύθυνου των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Τομέα Εκπαίδευσης ατόμων υπό θεραπεία και πρώην εξαρτημένων και της πενταμελούς επιτροπής,

δ) να βεβαιώνει την συμμετοχή των εκπαιδευτικών στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα και στην εβδομαδιαία επιμορφωτική – βιωματική ομάδα στο θεραπευτικό πλαίσιο.

3. Η πενταμελής επιτροπή της παρ. 4 του άρθρου 26 του Ν. 4368/2016 (Α' 21) δύναται να συνεδριάζει στην Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής. Με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής ορίζεται υπάλληλος κατηγορίας ΔΕ ή ΤΕ ή ΠΕ για τη γραμματειακή υποστήριξη της επιτροπής. Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από την παρούσα παράγραφο ισχύουν αναλόγως οι διατάξεις περί συλλογικών οργάνων του Ν. 2690/1999 (Α' 45).

Άρθρο 4

Μετεγγραφές μαθητών

Η μετεγγραφή των μαθητών/τριων σε σχολικές μονάδες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης πραγματοποιείται καθ' όλη την διάρκεια του σχολικού έτους, κατ' εξαίρεση των κείμενων διατάξεων και αποκλειστικά για τα εν λόγω άτομα. Η αρμόδια υπηρεσία για τις εγγραφές, μετεγγραφές καθώς και θέματα φοίτησης μαθητών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, ο Περιφερειακός Διευθυντής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής και η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας διευκολύνουν προς αυτή την κατεύθυνση.

Άρθρο 5

Καθήκοντα εκπαιδευτικού προσωπικού και Υπεύθυνου Τμήματος

1. Οι εκπαιδευτικοί που επιλέγονται σύμφωνα με τη διαδικασία της παρ. 7 του άρθρου 26 του Ν. 4368/2016 (Α' 21): α) υποχρεούνται να συνεργάζονται με τον Υπεύθυνο τμήματος και τον επιστημονικό υπεύθυνο των τμημάτων της Μονάδας Απεξάρτησης 18 Άνω Ψ.Ν.Α., β) ενημερώνονται για τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Μονάδας Απεξάρτησης 18 Άνω Ψ.Ν.Α. και τις υποχρεώσεις τους μέσα από ένα συμβόλαιο συνεργασίας, γ) συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά προγράμματα θεωρητικού και βιωματικού χαρακτήρα πριν την ανάληψη των καθηκόντων τους, αλλά και κατά την διάρκεια του σχολικού έτους τα οποία υλοποιούνται με ευθύνη του επιστημονικού υπεύθυνου, δ) συμμετέχουν σε εβδομαδιαία επιμορφωτική συνάντηση εποπτείας με τον επιστημονικό υπεύθυνο ή μέλη της θεραπευτικής ομάδας των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για την αξιολόγηση, βελτίωση και λύση προβλημάτων κατά τη λειτουργία του εκπαιδευτικού προγράμματος, ε) στηρίζουν με το εκπαιδευτικό έργο τους τα τμήματα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που λειτουργούν κάθε σχολικό έτος, στ) εξατομικεύουν το εκπαιδευτικό πλάνο για μαθητές/τριες που χρειάζονται περισσότερο χρόνο διδασκαλίας στα μαθήματα ή λόγω δυσκολίας με την γλώσσα των λειτουργικά αναλφάβητων και αλλοδαπών μαθητών/τριων.

2. Ο Υπεύθυνος Τμήματος είναι αρμόδιος για: α) το συντονισμό του εκπαιδευτικού έργου, β) την παρακολούθηση και τον προγραμματισμό της διδακτικής ύλης και εφαρμογής της σύμφωνα με τις ανάγκες ενηλίκων μαθητών, γ) την κατανομή μαθημάτων στην ομάδα εκπαιδευτικών, δ) τη συνεργασία με τις σχολικές μονάδες στις οποίες οι μαθητές κατατάσσονται ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες ή εγγράφονται για την παρακολούθηση ενός σχολικού έτους και στ) την τήρηση αρχείου για τις παρουσίες των μαθητών και του ωραρίου των εκπαιδευτικών. Ο Υπεύθυνος τμήματος δύναται να ασκεί εκπαιδευτικά καθήκοντα.

Άρθρο 6

Προσόντα και κριτήρια κατάταξης Υπεύθυνου τμήματος και εκπαιδευτικών

1. Για την στελέχωση των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στην Μονάδα Απεξάρτησης 18 Άνω ο υποψήφιος απαιτείται να έχει τα τυπικά προσόντα κατά κλάδο εκπαίδευσης και να ανήκει σε μια από τις οριζόμενες, ως κατωτέρω, κατηγορίες εκπαιδευτικών: α) μονίμων εκπαιδευτικών ή αναπληρωτών εκπαιδευτικών πλήρους ωραρίου που δεν συμπληρώνουν το υποχρεωτικό ωράριο διδασκαλίας και μέχρι τη συμπλήρωση του ωραρίου αυτού, β) μονίμων εκπαιδευτικών που παρέχουν υπερωριακή απασχόληση και γ) αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών. Για τον Υπεύθυνο τμήματος απαιτείται επιπλέον οκταετή (8) διδακτική εμπειρία στην τυπική εκπαίδευση.

2. Για την στελέχωση των τμημάτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στην Μονάδα Απεξάρτησης 18 Άνω υπολο-

γίζονται και πρόσθετα προσόντα – κριτήρια. Οι υποψήφιοι εκπαιδευτικοί κατατάσσονται κατά κλάδο ή ειδικότητα σε αξιολογικό πίνακα κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας των παρακάτω πρόσθετων προσόντων – κριτηρίων:

Α) Κριτήρια επιλογής για τον Υπεύθυνο τμήματος ορίζονται και βαθμολογούνται ως εξής:

1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	32		
1.1. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		20	
1.1.α. Διδακτορικό			9
1.1.β. Μεταπτυχιακό			6
1.1.γ. Δεύτερο Πτυχίο (δεν λαμβάνονται υπόψη πτυχίο ΣΕΛΕΤΕ μονοετούς φοίτησης και δεύτεροι μεταπτυχιακοί ή διδακτορικοί τίτλοι)			5
• Μεταπτυχιακές σπουδές (μεταπτυχιακό, διδακτορικό) στην Εκπαίδευση Ενηλίκων, στη Συνεχιζόμενη Εκπαίδευση, στις Σπουδές στην Εκπαίδευση, στη Διά Βίου Εκπαίδευση, και στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων, λαμβάνουν το μέγιστο αριθμό μορίων. • Σπουδές (μεταπτυχιακό, διδακτορικό) σε άλλες ειδικεύσεις-κατευθύνσεις μοριοδοτούνται αντίστοιχα με 2 μόρια λιγότερο. • Αν ο υποψήφιος έχει διδακτορικό και μεταπτυχιακό τίτλο, μοριοδοτείται μόνο το διδακτορικό δίπλωμα, εφόσον το μεταπτυχιακό ανήκει στο ίδιο γνωστικό αντικείμενο. • Η κατοχή δεύτερου μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών δεν μοριοδοτείται επιπροσθέτως.			
1.2. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ (Δεν μοριοδοτούνται Ημερίδες, Δημερίδες, Συνέδρια κ.λπ.)		12	
1.2.α. Σε θέματα Σχολείου 18 ΑΝΩ (0,5 μόρια ανά 15 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
1.2.β. Στην προβληματική της εξάρτησης και στις αρχές της κοινωνικής επανένταξης πρώην εξαρτημένων ατόμων (επιμόρφωση εκτός θεμάτων Σχολείου 18 ΑΝΩ) (0,5 μόρια ανά 25 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
1.2.γ. Στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων (0,5 μόρια ανά 25 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (Στη διδακτική εμπειρία δεν προσμετράται χρόνος άδειας άνευ αποδοχών, εκπαιδευτικής άδειας, ή απόσπασης σε θέση με διοικητικά καθήκοντα. Εξαιρούνται όσοι εμπίπτουν στις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 27 του Ν. 4186/2013)	15		
2.1. Στο Σχολείο 18 ΑΝΩ (1 μόριο ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 7)			7
2.2. Στην εκπαίδευση πρώην εξαρτημένων ατόμων (εκτός Σχολείου 18 ΑΝΩ) (0,25 μόρια ανά 50 ώρες διδασκαλίας, με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
2.3. Στην τυπική εκπαίδευση (1 μόριο ανά σχολικό έτος πέραν της 8ετίας, με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	14		
3.1. Στο Σχολείο 18 ΑΝΩ ως εκπαιδευτικά υπεύθυνος (2 μόρια ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 8)			8
3.2. Στην τυπική εκπαίδευση ως Διευθυντής (1,5 μόριο ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 6)			6
Η παράλληλη άσκηση καθηκόντων δεν μοριοδοτείται αθροιστικά. Οποιαδήποτε διοικητική εμπειρία και προϋπηρεσία δεν μοριοδοτείται και ως διδακτική εμπειρία για την ίδια χρονική περίοδο.			
4. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	6		
4.1. 1η ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ		2	
Καλή γνώση (επίπεδο B2)			1

Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1)			1,5
Άριστη γνώση (επίπεδο C2)			2
4.2. 2η ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ		1	
Καλή γνώση (επίπεδο B2)			0,5
Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1)			0,75
Άριστη γνώση (επίπεδο C2)			1
Μοριοδοτείται το ανώτερο πιστοποιημένο επίπεδο. Οι εκπαιδευτικοί κλάδων ξένων γλωσσών δεν μοριοδοτούνται για τη γλώσσα που διδάσκουν (άρθρο 13 παρ. ι, του Ν. 3848/2010)			
4.3. ΓΝΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ)		3	
Πιστοποιημένη επιμόρφωση στις Τ.Π.Ε. πιστοποίηση 1 του ΥΠΟΠΑΙΘ ή πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ σύμφωνα με ΑΣΕΠ			3
Εκπαιδευτικοί ΠΕ19-20 δεν μοριοδοτούνται στην κατηγορία αυτή (άρθρο 19, παρ. στ του Ν. 4327/2015)			
5. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	20		
Για τη συνέντευξη τηρείται η διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 13, παρ. 4 του Ν. 3848/2010 και τις σχετικές εγκυκλίους. Η συνέντευξη μαγνητοφωνείται για τη διασφάλιση της διαφάνειας. 1. Μέσω της συνέντευξης εκτιμώνται η προσωπικότητα, η επαγγελματική ανάπτυξη και η ικανότητα του υποψηφίου όπως η αντιληπτική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών και επίλυσης προβλημάτων, ιδίως διδακτικών, οργανωτικών και λειτουργικών, η ικανότητα να δημιουργεί κατάλληλο εκπαιδευτικό περιβάλλον και να εμπνέει τους εκπαιδευτικούς στην άσκηση των καθηκόντων τους. 2. Η διαδικασία περιλαμβάνει Α) την προετοιμασία του υποψηφίου πάνω σε μία μελέτη περίπτωσης Β) την παρουσίαση του βιογραφικού του από κάποιο μέλος της επιτροπής Γ) την παρουσίαση του θέματος που επεξεργάστηκε 3. Για τη μοριοδότηση της συνέντευξης η επιτροπή συνεκτιμά και τα παρακάτω σημεία: τα στοιχεία που ο υποψήφιος αναφέρει στο βιογραφικό του σημείωμα τα οποία αποδεικνύονται με παραστατικά (αντίγραφα, βεβαιώσεις) και τα οποία δεν έχουν μοριοδοτηθεί, όπως άλλες σπουδές, επιμόρφωση και μετεκπαίδευση, οργάνωση εκπαιδευτικών συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή συμμετοχή σε αυτά με την ιδιότητα του εισηγητή, του μέλους της επιστημονικής ομάδας ή του επιμορφωτή, συγγραφικό και ερευνητικό έργο, πρωτοβουλίες σε σχέση με το εκπαιδευτικό έργο, υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εφαρμογή καινοτομιών σχετική με την εκπαίδευση.			
Β) Τα κριτήρια επιλογής για τους εκπαιδευτικούς ορίζονται και μοριοδοτούνται ως εξής:			
1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	24		
1.1. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		16	
1.1.α. Διδακτορικό			8
1.1.β. Μεταπτυχιακό			5
1.1.γ. Δεύτερο Πτυχίο (δεν λαμβάνονται υπόψη πτυχίο ΣΕΛΕΤΕ μονοετούς φοίτησης και δεύτεροι μεταπτυχιακοί ή διδακτορικοί τίτλοι)			3
- Μεταπτυχιακές σπουδές (μεταπτυχιακό, διδακτορικό) στην Ψυχολογία, την Κοινωνιολογία και τις Επιστήμες της Αγωγής λαμβάνουν το μέγιστο αριθμό μορίων. - Μεταπτυχιακές σπουδές (μεταπτυχιακό, διδακτορικό) σε άλλες ειδικεύσεις-κατευθύνσεις μοριοδοτούνται αντίστοιχα με 2 μόρια λιγότερο. - Αν ο υποψήφιος έχει διδακτορικό και μεταπτυχιακό τίτλο, μοριοδοτείται μόνο το διδακτορικό δίπλωμα, εφόσον ανήκει το μεταπτυχιακό ανήκει στο ίδιο γνωστικό αντικείμενο. - Η κατοχή δεύτερου μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών δεν μοριοδοτείται επιπροσθέτως.			
1.2. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ (Δεν μοριοδοτούνται Ημερίδες, Διημερίδες, Συνέδρια κ.λπ.)		8	
1.2.α. Σε θέματα Σχολείου 18 ΑΝΩ (0,5 μόρια ανά 15 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 5)			5

1.2.β. Στην προβληματική της εξάρτησης και στις αρχές της κοινωνικής επανένταξης πρώην εξαρτημένων ατόμων (επιμόρφωση εκτός θεμάτων Σχολείου 18 ΑΝΩ) (0,5 μόρια ανά 25 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 3)	3		
2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (Στη διδακτική εμπειρία δεν προσμετράται χρόνος άδειας άνευ αποδοχών, εκπαιδευτικής άδειας, ή απόσπασης σε θέση με διοικητικά καθήκοντα. Εξαιρούνται όσοι emπίπτουν στις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 27 του Ν. 4186/2013)	15		
2.1. Στο Σχολείο 18 ΑΝΩ (1 μόριο ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 7)			7
2.2. Στην εκπαίδευση πρώην εξαρτημένων ατόμων (εκτός Σχολείου 18 ΑΝΩ) (0,25 μόρια ανά 50 ώρες διδασκαλίας, με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
2.3. Στην τυπική εκπαίδευση (1 μόριο ανά σχολικό έτος πέραν της 8ετίας, με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
3. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	6		
3.1. 1η ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ		2	
Καλή γνώση (επίπεδο Β2)			1
Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1)			1,5
Άριστη γνώση (επίπεδο C2)			2
3.2. 2η ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ		1	
Καλή γνώση (επίπεδο Β2)			0,5
Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1)			0,75
Άριστη γνώση (επίπεδο C2)			1
Μοριοδοτείται το ανώτερο πιστοποιημένο επίπεδο. Οι εκπαιδευτικοί κλάδων ξένων γλωσσών δεν μοριοδοτούνται για τη γλώσσα που διδάσκουν (άρθρο 13 παρ. ι, του Ν. 3848/2010)			
3.3. ΓΝΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ)		3	
Πιστοποιημένη επιμόρφωση στις Τ.Π.Ε. πιστοποίηση 1 του ΥΠΟΠΑΙΘ ή πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ σύμφωνα με ΑΣΕΠ			3
Εκπαιδευτικοί ΠΕ19-20 δεν μοριοδοτούνται στην κατηγορία αυτή (άρθρο 19, παρ. στ του Ν. 4327/2015)			
4. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	20		
Για τη συνέντευξη τηρείται η διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 13, παρ. 4 του Ν. 3848/2010 και τις σχετικές εγκυκλίους. Η συνέντευξη μαγνητοφωνείται για τη διασφάλιση της διαφάνειας. Μέσω της συνέντευξης εκτιμώνται η προσωπικότητα, η επαγγελματική ανάπτυξη και η ικανότητα του υποψηφίου όπως η αντιληπτική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών και επίλυσης προβλημάτων, ιδίως διδακτικών, οργανωτικών και λειτουργικών, η ικανότητα να δημιουργεί κατάλληλο εκπαιδευτικό περιβάλλον και να εμπνέει τους θεραπευόμενους μαθητές στην απόκτηση της γνώσης, η ικανότητα να ανταποκρίνεται στις ειδικές συνθήκες του θεραπευτικού πλαισίου.			

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από το σχολικό έτος 2016-17.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 21 Οκτωβρίου 2016

Ο Υπουργός

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΙΛΗΣ

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α' 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)**

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: www.et.gr

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: helpdesk.et@et.gr

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

